

SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI S.P.A.

CAPITOLATO TECNICO

**SERVIZIO DI GESTIONE, ACCOGLIENZA “GIORNATE ECOLOGICHE”
PRESSO I COMUNI DELLA SCS SPA**

OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto, indetto dalla Società Canavesana Servizi S.p.A., (nel seguito denominata anche “Stazione Appaltante”), Via Novara, 31 A – 10015 IVREA (TO), ha per oggetto il servizio di gestione e organizzazione di circa annue 50 “Giornate Ecologiche” presso i Comuni Soci della SCS SPA secondo quanto meglio descritto negli articoli seguenti.

Il contratto sarà stipulato a misura.

1. DURATA E IMPORTO A BASE DI GARA

L'affidamento avrà durata dal 01/01/2022 al 31/12/2022 con possibilità di rinnovo per un ulteriore annualità alle medesime condizioni economiche

L'importo a base d'asta risulta essere di €/giornata 340,00 oltre IVA per un importo Totale commisurato a 50 giornate/anno di €/anno 17.000,00 oltre Iva di legge. Nei due anni l'importo a base d'asta è di € 34.000,00 oltre Iva di legge

L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo offerta economica allegato alla procedura di gara.

Le giornate ecologiche oggetto del presente affidamento si svolgeranno nel territorio dei Comuni “Soci SCS”, aderenti al servizio “giornate ecologiche”.

2. MODALITA' DI GESTIONE DEL SERVIZIO

Per “giornata ecologica” si intende la giornata dedicata al conferimento spontaneo da parte della cittadinanza residente in un comune di rifiuti ingombranti presso un'area dedicata e allestita con appositi cassoni per il recepimento differenziato del rifiuto.

La giornata si pone il duplice scopo di assicurare il corretto smaltimento dei rifiuti ingombranti differenziati per materiale e di sensibilizzare la cittadinanza sul tema del corretto conferimento dei rifiuti impedendo o riducendo il rischio di abbandoni in zone non idonee.

Il servizio, che dovrà essere attivato in occasione della singola “giornata ecologica” comprende le seguenti attività:

- gestione, accoglienza, accompagnamento ed aiuto alle utenze nelle fasi di conferimento delle diverse tipologie di rifiuti negli appositi contenitori, nelle aree messe a disposizione dai Comuni della SCS nel servizio definito “giornate ecologiche”;
- l'attività sarà erogata dalla Ditta Affidataria con proprio personale nella misura di una unità lavorativa munita di patente C, per ogni sito di attività e giornata di servizio, dalle ore 08:00 alle ore 15:00;
- durante l'intero arco della giornata delle raccolte ecologiche la ditta affidataria con proprio mezzo adatto allo scopo, multilift-ragno, provvederà a riempire in modo accorto i contenitori messi a disposizione dalla Stazione Affidante;
- a chiusura delle giornate ecologiche dopo l'orario di chiusura al pubblico, dalle ore 14:00 alle ore 15:00 e comunque sino al completamento delle operazioni, la ditta affidataria svolgerà

opera di riordino dell'area oggetto delle raccolte e terminerà il riempimento dei contenitori dedicati alle varie tipologie di rifiuto

- acquisire anche mediante confronto con l'SCS tutte le informazioni necessarie da illustrare all'utenza per assicurare il corretto conferimento dei rifiuti
- garantire il presidio dell'area con verifica del corretto allestimento con posizionamento della cartellonistica informativa prima dell'inizio di apertura del sito all'utenza

L'attività sarà erogata dalla Ditta Affidataria con proprio personale e mezzi.

La ditta dovrà assicurare un minimo di una unità presente in contemporanea per ogni sito di attività e giornata di servizio, dalle ore 08:00 alle ore 15:00.

Di regola la "giornata ecologica" è programmata per la giornata del sabato.

Per ogni giornata del sabato possono essere organizzate contemporaneamente fino a due "giornate ecologiche" in due diversi luoghi, sempre all'interno dei Comuni serviti da SCS (allegato B). In tale evenienza l'Affidatario dovrà garantire l'impiego di minimo due unità lavorative e mezzi, comprendo entrambi i siti.

Tutti gli oneri di trasporto del personale addetto al servizio delle "giornate ecologiche" sono a totale carico dell'Affidatario

La Stazione Appaltante fornirà in tempo utile il calendario, anche parziale, delle giornate ecologiche e i luoghi dove si svolgeranno le attività, che saranno, in ogni caso, sempre entro i limiti territoriali dei Comuni serviti dalla SCS S.p.A. (vedi allegato B).

Sarà cura della Stazione Appaltante allestire l'area identificata del Comune con attrezzature idonee allo svolgimento dell'attività, è fatto assoluto divieto alla ditta Affidataria di caricare i propri mezzi con il materiale conferito dagli utenti. L'utilizzo dei mezzi della ditta Affidataria è strettamente consentito solo per il caricamento di materiali all'interno dei contenitori / containers.

Il servizio appaltato è da considerare ad ogni effetto di legge servizio pubblico e, quindi, costituisce attività di pubblico interesse di cui al D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, pertanto, per nessuna ragione le attività del presente affidamento possono essere sospese o interrotte o non eseguite, fatti salvi i casi di forza maggiore previsti dalla legge.

E' compito dell'Affidatario, durante lo svolgimento delle "giornate ecologiche" informare tempestivamente telefonicamente la Stazione Appaltante dello stato di riempimento delle attrezzature per la raccolta.

E' compito dell'Affidatario informare tempestivamente la Stazione Appaltante di fatti o circostanze riconducibili a comportamenti, da parte delle utenze, non ammesse dal Codice Etico della SCS S.P.A., quali furti di rifiuti, sottrazione di materiali dal luogo delle giornate ecologiche, atteggiamenti violenti o volgari, ecc.

E' fatto obbligo all'Affidatario di garantire la presenza sino all'intervento degli addetti della Stazione Appaltante anche dopo l'orario sopra indicato.

Il servizio dovrà essere svolto come da calendario, che verrà fornito a cura della Stazione Appaltante, non saranno pertanto previsti periodi di chiusura per ferie

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte restando l'appaltatore l'unico responsabile di qualunque incidente si verifichi a causa dell'esecuzione non a regola d'arte del proprio lavoro.

3. OBBLIGHI GENERALI DELL’AFFIDATARIO

L’affidatario deve assicurare la regolare e perfetta esecuzione dei servizi affidati.

L’affidatario sarà obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali per il settore di attività.

L’affidatario sarà altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica nonché tutte le normative in materia di sicurezza del lavoro, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

È fatto, altresì, obbligo di denunciare, immediatamente, alla Stazione Affidante qualsiasi irregolarità (getto abusivo di materiale, abbandono di immondizie o altri materiali estranei allo scopo delle raccolte nelle “giornate ecologiche”), coadiuvando l’opera della polizia locale ed offrendo tutte le indicazioni possibili per l’individuazione del contravventore.

Oltre all’osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, l’affidatario ha l’obbligo di osservare e fare osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni portate dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potrebbero essere emanati durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunali.

4. RESPONSABILITA’ DELL’AFFIDATARIO

Sarà obbligo dell’affidatario adottare nella esecuzione del servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la tutela e l’incolumità del personale, per non produrre danni a persone e/o cose nonché a beni pubblici e/o privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che l’appaltatore assumerà ogni responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni imputabili ad inadempimenti alle obbligazioni del presente contratto.

Compete inoltre all’Appaltatore ogni responsabilità per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. L’Appaltatore sarà, comunque, sempre considerato come unico ed esclusivo responsabile verso la Società Canavesana Servizi S.p.A. e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà ed alle persone.

Per tali eventualità l’Appaltatore dovrà stipulare, e fornire alla Società Canavesana Servizi S.p.A., idonea polizza assicurativa di responsabilità civile.

5. PENALITA’

Secondo l’art. 111, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., e il Regolamento per la disciplina dell’attività del direttore dell’esecuzione e per la gestione delle riserve e contestazioni negli appalti di servizi e forniture, adottato dalla stazione appaltante, al Direttore dell’esecuzione del contratto è demandato il compito per il coordinamento, direzione, controllo tecnico – contabile del contratto. Le penali per gli eventuali inadempimenti agli obblighi contrattuali sono previste in misura giornaliera pari all’1 per mille dell’ammontare netto contrattuale e comunque, complessivamente non superiore al dieci per cento da determinare in relazione all’entità delle conseguenze legate all’eventuale ritardo.

6. PERSONALE IN SERVIZIO

Per assicurare l'esatto adempimento agli obblighi derivanti dal presente foglio patti e condizioni, l'affidatario deve avere alle proprie dipendenze personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi affidati.

L'affidatario è tenuto inoltre a:

- osservare integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi;
- osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;
- far osservare al proprio personale tutte le norme comprese nell'Allegato A

L'affidatario deve dotare il proprio personale di tutti i D.P.I. adatti all'attività oggetto del presente Affidamento

L'affidatario, inoltre, deve garantire l'osservanza delle norme previste in materia di sicurezza sul lavoro dalla legislazione vigente.

Durante l'espletamento del servizio, il personale dell'affidatario deve:

- essere fornito, a cura e spese della propria ditta, di divisa completa di targhetta di identificazione, da indossare sempre in stato di decoro durante l'orario di lavoro;
- mantenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti della cittadinanza e delle autorità ed uniformarsi alle disposizioni della Stazione Affidante e dell'affidatario stesso.

Il coordinamento del servizio in oggetto deve essere affidato ad un responsabile, diretto interlocutore della Stazione Affidante per tutto quanto concerne la gestione dei servizi stessi.

La Stazione Affidante esercita il controllo sull'osservanza delle prestazioni e sul regolare espletamento del servizio affidato tramite proprio personale.

I lavoratori svantaggiati, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 381/1991 e ss.mm.ii. anche se soci di cooperativa, devono essere inseriti esclusivamente mediante assunzione a norma del C.C.N.L..

Per l'espletamento del servizio non possono essere utilizzate persone svantaggiate in tirocinio o in borsa lavoro.

7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

SCS spa potrà risolvere l'incarico, oltre per quanto previsto ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs.50/2016 e smi, qualora:

- l'affidatario dovesse divenire insolvente essere dichiarato fallito;
- l'affidatario non rispetti uno qualsiasi degli adempimenti posti a suo carico relativamente alla mancata osservanza delle normative sui contratti collettivi, sulla sicurezza e assistenza dei propri dipendenti;
- per grave e/o reiterato inadempimento degli impegni contrattuali, e/o in caso di riscontro di gravi vizi/difetti nell'esecuzione del servizio;
- subappalto non autorizzato;
- mancato inizio del servizio nei termini stabiliti o abbandono dello stesso;
- mancato rispetto o accettazione del Codice Etico adottato da SCS S.p.A.;
- in caso di raggiungimento di un importo di penale superiore al 10% dell'importo contrattuale.

La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito all'affidatario con l'indicazione di un termine di dieci giorni lavorativi per fornire le relative giustificazioni.

Nelle ipotesi sopra indicate SCS S.p.A. valuterà di procedere alla risoluzione in danno ponendo a

carico dell'appaltatore inadempiente l'onere determinato dalla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra ditta gli interventi oggetto di contratto.

8. FORZA MAGGIORE

Nessuna parte può essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore verificatisi dopo la data di notifica dell'aggiudicazione o la data in cui prende effetto il contratto, tenendo conto della prima in ordine cronologico.

9. RIFUSIONE DI DANNI E SPESE

Per ottenere il rimborso delle spese, la rifusione dei danni ed il pagamento della penalità, la Società Canavesana Servizi S.p.A. potrà rivalersi, mediante trattenuta, sui crediti dell'aggiudicataria per consegne già eseguite o sulla cauzione che dovrà essere immediatamente reintegrata.

10. PAGAMENTI DEL CORRISPETTIVO

I pagamenti saranno effettuati a 30 gg. d.f.f.m solo dopo il positivo esperimento dei controlli normativamente previsti in materia di regolarità fiscale.

I pagamenti saranno effettuati contabilizzando gli effettivi interventi effettuati e certificati dal Direttore dell'esecuzione.

11. VARIAZIONE PREZZI

Non sarà consentita alcuna variazione dei prezzi per tutta la durata del contratto

12. TRACCIABILITÀ

L'appaltatore si impegna ed obbliga espressamente ad osservare gli obblighi e vincoli di tracciabilità finanziaria stabiliti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

13. VARIANTI ESSENZIALI AL CONTRATTO

Non sono ammesse varianti, salvo quelle consentite dalla legge.

14. DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

15. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto con le modalità stabilite dall'art. 105 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

16. ACCESSO AGLI ATTI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento U.E. n.

679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente documento

17. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Foro competente per tutte le controversie, non risolte bonariamente, che dovessero insorgere in dipendenza dell'esecuzione del contratto, sarà quello di Ivrea.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura è aggiudicata in base al criterio del minor prezzo.

ALLEGATO B

- AMM.NE COM.LE AGLIE'
- AMM.NE COM.LE ALBIANO D'IVREA
- AMM.NE COM.LE ANDRATE
- AMM.NE COM.LE AZEGLIO
- AMM.NE COM.LE BAIRO
- AMM.NE COM.LE BALDISSERO
- AMM.NE COM.LE BANCHETTE
- AMM.NE COM.LE BARONE
- AMM.NE COM.LE BOLLENGO
- AMM.NE COM.LE BORGOMASINO
- AMM.NE COM.LE CALUSO
- AMM.NE COM.LE BORGOFRANCO D'IVREA
- AMM.NE COM.LE BUROLO
- AMM.NE COM.LE CANDIA CAN.SE
- AMM.NE COM.LE CARAVINO
- AMM.NE COM.LE CAREMA
- AMM.NE COM.LE CASCINETTE D'IVREA
- AMM.NE COM.LE CHIAVERANO
- AMM.NE COM.LE COLLERETTO GIACOSA
- AMM.NE COM.LE COSSANO
- AMM.NE COM.LE CUCEGLIO
- AMM.NE COM.LE FIORANO
- AMM.NE COM.LE IVREA
- AMM.NE COM.LE LESSOLO
- AMM.NE COM.LE LORANZE'
- AMM.NE COM.LE MAGLIONE
- AMM.NE COM.LE MAZZE'
- AMM.NE COM.LE MERCENASCO
- AMM.NE COM.LE MONTALTO DORA
- AMM.NE COM.LE MONTALENGHE
- AMM.NE COM.LE NOMAGLIO
- AMM.NE COM.LE ORIO
- AMM.NE COM.LE PALAZZO
- AMM.NE COM.LE PARELLA
- AMM.NE COM.LE PAVONE C.SE
- AMM.NE COM.LE PEROSA
- AMM.NE COM.LE PIVERONE
- AMM.NE COM.LE QUAGLIUZZO
- AMM.NE COM.LE QUASSOLO
- AMM.NE COM.LE QUINCINETTO
- AMM.NE COM.LE ROMANO CAN.SE
- AMM.NE COM.LE SALERANO CAN.SE
- AMM.NE COM.LE SAMONE
- AMM.NE COM.LE SCARMAGNO
- AMM.NE COM.LE SAN GIORGIO C.SE
- AMM.NE COM.LE SAN GIUSTO C.SE
- AMM.NE COM.LE SAN MARTINO C.SE
- AMM.NE COM.LE STRAMBINO
- AMM.NE COM.LE STRAMBINELLO
- AMM.NE COM.LE SETTIMO ROTTARO
- AMM.NE COM.LE SETTIMO VITTONI
- AMM.NE COM.LE TAVAGNASCO
- AMM.NE COM.LE TORRE CANAVESE
- AMM.NE COM.LE VESTIGNE'
- AMM.NE COM.LE VIALFRE'
- AMM.NE COM.LE VILLAREGGIA
- AMM.NE COM.LE VISCHE